

# 南乐县人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

今年以来，我县加强政府信息公开工作组织领导，将政务公开制度化、标准化，在做好行政审批、政务服务的基础上，秉承“让数据多跑路、群众少跑腿”的改革理念，加快大数据中心建设，让群众获得更多与自身切身利益相关的、及时准确全面的政府信息，将满足现阶段人民群众日益增长的美好生活需要作为政府工作重要一环。现将有关情况汇报如下：

### 一、完善工作措施，深化政务公开工作

2021年，政府网站公开各类信息3643条，其中政务要闻810条，综合新闻126条，公告公示195条，重点领域信息130条，政府文件72件；办理县长信箱232件，网上咨询40件；积极落实执法信息、权责清单、重大项目、规划计划、人事任免等公开，共公开各类信息50余条；接到依申请公开4件，来信申请公开3件，市政府办公室转办1件，全部按照要求给予了答复。“双随机、一公开”涉及县公安局、住建局、综合行政执法局、自然资源局等28个单位，建立完善了“一单两库”网站专栏，在政府门户网站公告公示栏将抽查结果予以公开，抽查情况公示信息共37条。人大建议和政协提案已完成公开33件。

（一）加强组织领导。今年以来，我县成立以常务副县长为组长，牵头单位负责同志为副组长，各部门、乡镇主要负责同志为成员的政务公开工作领导小组。9月12日，召开了全县政务公开、政务服务工作会议，总结了今年以来全县政务公开、政务服务工作会议，分析了存在的问题，明确了下半年工作任务。县委常委、常务副县长李善戎出席会议并讲话，要求加强政务公开、政务服务队伍建设，完善政务公开工作机制，强力推进实施政务公开工作标准化、规范化，提高政务服务水平。

（二）创新工作机制。我县制定并印发了《南乐县2021年政务公开工作要点》《推进政务公开标准化规范化试点工作实施方案》，充分发挥各领域牵头部门统筹协调作用，形成上下联动、紧密衔接的“1+26+N”工作模式：即1个牵头单位、26个政务公开重点领域以及全县所有部门和乡镇全覆盖铺开政务公开工作。目前，全县县直单位和全部乡镇工作机构逐步健全，人员、编制、经费等方面基本得到保障。县政务公开办、政务服务和大数据局实行联合办公，共同推进政务公开工作落到实处。

（三）梳理公开内容。县政务公开办与县政务服务和大数据局合作，就事项标准化规范化梳理工作联合办公，以权力清单、责任清单、公共服务清单等为依据，编制事项目录标准，按条目方式主项细化分类，按事项名称、设立依据、内容要求、公开主体、公开方式、公开时限、“五公开”类别、事项性质等方面，对26个领域事项全面梳理，共梳理出政务公开事项3598项，其中，权责清单对应公开事项2996项，公共服务清单对应公开事项602项。并编制《南乐县政务公开标准化规范化事项一本通》，让政务公开具体工作有了标准作业指南，提高了公开工作的标准化水平，让业务人员理得清，让老百姓看得懂。

（四）强化检查考评。县政务公开办每季度开展县直单位和乡镇的网站信息报送情况专项督查，对各单位网站信息公开目录及子目录进行逐项核查，每月对各单位政府网站信息报送及信息发布情况进行通报。我县《南乐县政务公开标准化规范化事项一本通》的政务公开目录，明确了政务公开考核标准，采取平时抽查、半年督查、自查自评、年终考核等方式进行考核，县直部门及12个乡镇政务公开标准化、规范化事项并在政府门户网站基层政务公开标准化规范化工作专栏进行了集中公开。

（五）加强网站建设。县政府专门召开了网站建设工作专题会，对门户网站重新布局、去繁就简，做到了整齐，浏览方便。在优化门户网站页面布局、栏目布局的基础上，门户网站细化了政务公开内容，增加了政务服务、议案提案办理、政策解读等栏目，增设了搜索查询分类的功能。按照政务公开标准化进行网站页面、目录调整，加大行政职权目录和流程图、政府信息公开重点工作推进力度。并打造了“南乐县信息化监督系统”网站，设置民生政策、项目公示、资金查询、精准扶贫、综合查询、投诉处理等6个栏目，可以详细查询各项惠农政策的享受条件、申请流程、资金标准及某项资金的享受人姓名、发放时间、金额等具体情况，实现从上到下、从部门到农户到个人到项目的全程监督。

### 二、政务公开专区及“码上公开”建设工作

（一）加强领导，打造规范化公开平台。我县高度重视政务公开专区建设工作，切实提高思想认识，加强对政务公开工作的组织领导，明确分管领导，配备2名专职人员，从建设开放透明的高效政府、构建和谐社会的高度来推动工作，把政务公开专区建设、政务公开与村（居）务公开有效衔接推进村（居）实施“码上公开”与优化营商环境等重点工作有机结合，将其作为推动社会经济良性发展的重要助力。

（二）统一规划，打造标准化公开平台。一是统一设置“政务公开”专区，在县政务大厅入口处设置“政务公开”专区，在全县12个乡镇政务服务大数据中心显要位置开辟专区并悬挂或张贴明显标识；二是统一配备设备，以智能化为导向，在专区配备电脑、打印机、触摸查询一体机，方便群众线上查阅信息；三是统一设立查阅区，采用线上线下相结合的模式，设置纸质文档查阅点，集中摆放《政府公报》、政策文件汇编、办事服务指南等纸质文件，提供政务公开二维码，群众直接扫码进入政务公开平台；四是统一配置服务点，在导办台醒目位置设立了政务信息公开申请受理点，为群众提供引导、查询、答复等服务。五是统一管理，政务公开专区配备1至2名工作人员，负责定期补充更新政府公报、政策汇编、公示公告等资料，提供办事咨询答复服务，并为初次体验政务公开的群众提供针对性帮助。专区设置“政务公开意见箱”及提供政务公开意见建议网络征集渠道，进一步改进和提升政务公开工作水平。

（三）基层延伸，打造便民化公开平台。坚持以公开促服务，坚持及时便民、服务公众的原则，加强政务公开与村（居）务公开在形式、内容、标准上的有效衔接，依托县政府门户网站、信息化监督系统和濮阳政务服务网等公开各方面广泛关注、关系群众切身利益的重要事项和信息等，我们以二维码的形式，推进政府信息和村（居）信息“码上公开”，在全县12个乡镇322个行政村实现扫码查信息、扫码知村（居）事、扫码能办事、扫码能监督。为推动乡镇政务公开专区建设，我们按照“有场所、有人员、有制度、有网络、有设备、有经费、能办事”的要求，在12个乡镇打造群众“家门口”的政务公开专区，让群众办事省心、省时、省力，“就近”享受优质政务服务资源，查阅政务公开信息，深入推进基层政务公开标准化规范化。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	8	0	8
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	47268		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1115		
行政强制	304		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	168.102		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

	(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		14	0	0	0	0	0	14	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一)予以公开	5	0	0	0	0	0	5	
	(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	1	0	0	0	0	0	1	
	(三)不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	1	0	0	0	0	0	1
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	5	0	0	0	0	0	5
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	1	0	0	0	0	0	1
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	

		3.其他	1	0	0	0	0	0	1
		(七)总计	14	0	0	0	0	0	14
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
4	1	0	0	5	4	1	0	3	8	4	0	2	0	6

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### 三、存在问题

虽然今年我县在政务公开上取得了一些成绩，但对照上级要求，还存在一些不足之处：一是有些信息公开工作还不够规范、不够完善，政府信息更新、维护不够及时。二是公开的内容和形式不够丰富，公开的深度和广度还有待于进一步提高。三是创新度不够，政务公开栏目内容的创新意识不够。

##### 四、下步打算

- (一) 完善载体建设。进一步调整、充实和完善县政府网站政府信息公开页面，及时发布各类政府信息。
- (二) 严把信息质量。把人民群众普遍关心、涉及人民群众切身利益的公开内容作为工作重点抓紧抓实，严格审核公开内容，真正做到“以公开为常态、不公开为例外”。
- (三) 强化以公开促服务。在政务公开结合政务服务等方面采取更多措施，努力提升群众的满意度、获得感和幸福感。

#### 六、其他需要报告的事项

无